

Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi Dergisi (DEÜ Tıp Fakültesi Dergisi) Yönergesi

A. BİRİNCİ BÖLÜM

A.1. Amaç

Madde 1-

- a.** Bu yönergenin amacı, Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi adına yayınlanan “Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi Dergisi (DEÜ Tıp Fakültesi Dergisi)”nin yayın hedeflerini ve ilkelerini tanımlamak, derginin hazırlanması, yayını ve dağıtımını için gerekli yapı ve işleyişlerin tanımlanması, bunun için gereken organ ve kurulların oluşturulması, bu organ ve kurullarda yer alacak öğretim üyelerinin görev ve sorumlulukları ve görev sürelerinin belirlenmesi ile ilgili düzenlemeleri yapmaktır.

A.2. Dayanak

Madde 2- Bu Yönerge, 2547 sayılı kanunun 3. Maddesi d fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

A.3. İçerik

Madde 3-

- a.** **DEÜ Tıp Fakültesi Dergisi**, Türkçe ve İngilizce yayın yapan hakemli, akademik bir dergidir.
- b.** **DEÜ Tıp Fakültesi Dergisi**'ne gönderilen yazılar uygun hipotezle, bilimsel yöntemler kullanılarak yapılmış ve alanında özgün bir konu ile ilgili çalışmalara ait olmalıdır.
- c.** **DEÜ Tıp Fakültesi Dergisi**, tıp bilimleri alanlarında yapılmış özgün araştırmaları, güncel konulardaki derlemeleri ve ender rastlanan tıbbi olguları yayımlar. Disiplinlerarası işbirliği ile yapılmış temel, çevrimsel ve klinik araştırmalar, toplum temelli araştırmalar dergide öncelikli olarak yer bulur.
- d.** Gönderilen yayınlarda araştırma ve yayın etiği kurallarına tam olarak uyulmalıdır. Dergi yayın etiği kuralları açısından Dokuz Eylül Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi ve İnsan Gönüllüleri Üzerindeki Tıbbi Araştırmalarda Etik İlkeler başlıklı Dünya Tıp Birliği Helsinki Bildirgesi'ni esas alır. Oluşacak etik sorunların giderilmesinde Dokuz Eylül Üniversitesi Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu'ndan görüş alınır.

A.4. Tanımlar

Madde 4- Bu yönergede geçen;

- a.** **Fakülte:** Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi'ni,
- b.** **Dekanlık:** Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı'nı,
- c.** **Dergi:** DEÜ Tıp Fakültesi Dergisi'ni,
- d.** **Derginin İmtiyaz Sahibi:** Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi adına, Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı'nı,
- e.** **Sorumlu Yazı İşleri Müdürü:** Derginin yasalarla tanımlandığı şekilde çıkarılmasından sorumlu Dekan/Dekan Yardımcısı'nı,

Yayın Kurulu: Baş Editör ve Bölüm Editörleri'nden oluşan kurulu ifade etmektedir.

B. İKİNCİ BÖLÜM

B.1. Dergideki Görevler, Görev Süreleri ve Dergi İşleyişi

B1.1. Baş Editör

Madde 5- Baş Editör'ün Görevleri ve Görev Süreleri

- a. Baş Editör, Yayın Kurulu'nun başkanıdır.
- b. Baş Editör'ün görevlendirilmesi;

Dekan'ın teklif ettiği, Fakülte h-indeksi ortalaması üzerinde kalan, Profesör ünvanlı gönüllü 3 aday akademisyen arasından Fakülte Kurulu tarafından seçilir. Seçim kapalı oy usulü ile yapılır. Baş Editör'ün görev süresi 6 yıldır. Süresi dolan Baş Editör ikinci kez görev alabilir. Baş Editör'ün görev süresinin dolması ya da görev süresi dolmadan ayrılması halinde yeni Baş Editör, aynı yöntemle, 1 hafta içerisinde yapılacak seçimle belirlenir. Baş Editör'ün performansı, dergiye bir yılda gelen toplam yazı sayısı, dergiye bir yılda gelen toplam araştırma yazı sayısı, editöryel süreçlerin tamamlanma süresi gibi kriterler dikkate alınarak Fakülte Kurulu tarafından yıllık olarak değerlendirilir ve baş editöre yazılı geri bildirim verilir.

- c. Baş Editör'ün görevleri
 - Baş Editör derginin tüm süreçlerinden sorumludur.
 - Bölüm editörlerini belirler ve görevlendirir.
 - Yayın Kurulu'nun belirlediği yayın politikasını ve yıllık faaliyet raporunu Fakülte Kurulu'na sunar.
 - Yayın süreçleri açısından dergiye gönderilmiş olan tüm yayınların ön değerlendirmesini yapar. Derginin yayın politikaları doğrultusunda yayını kabul ya da geri çevirme yetkisine sahiptir. Dergide yayınlanma potansiyeli olan yayınları ilgili bölüm editörüne yönlendirir. Varsa yayın değerlendirme sürecinin akışındaki sorunlara müdahale eder, yöneltile soruları yanıtlar.
 - Dergi ile ilgili yazışmaları yönetir.
 - Dergiyi ilgili kurum ve kurullarda temsil eder.
 - Bölüm Editörlerinin çalışma performanslarını yıllık olarak değerlendirir, yazılı geri bildirim verir ve Fakülte Kurulu'na sunacağı faaliyet raporuna ekler.

B1.2. Bölüm Editörleri

Madde 6- Bölüm Editörlerinin Belirlenmesi, Görevleri ve Görev Süresi

- a. Bölüm Editörleri, Baş Editör tarafından Fakülte h-indeksi ortalaması üzerinde kalan akademisyenler arasından belirlenir.
- b. Bölüm editörleri farklı uzmanlık alanlarını temsil edebilecek şekilde seçilir ve gereksinimler doğrultusunda sayısı artırılıp azaltılabilir. Özel sayılar için konuk Bölüm Editörü belirlenebilir.
- c. Bölüm Editörü'nün görev süresi 3 yıldır. Baş Editör tarafından yeniden görevlendirme yapılabilir.
- d. Bölüm Editörü, Baş Editör'ün çizdiği çalışma planı çerçevesinde Baş Editör'ün yönlendirdiği yayınları değerlendirmekle görevlidir. Yayın sürecinin hızlı, titiz ve etik anlayışa uygun bir şekilde sorunsuz yürütülmesini sağlar. Bu kapsamda hakemlerin seçilmesi ve davet edilmesinden sorumludur.

B1.3. Yayın Kurulu

Madde 7- B1.3. Yayın Kurulu'nun Görevleri

- a. Yayın Kurulu Baş Editör ve Bölüm Editörleri'nden oluşur.
- b. Yayın politikasını belirler.
- c. Yayın Kurulu, uluslararası bilim dergilerinin uymakla yükümlü olduğu tüm etik kurallara uymak zorundadır. Yayın Kurulu üyeleri önemli uluslararası kuruluşların [International Council of Medical Journal Editors (ICMJE), World Association of Medical Editors (WAME), Council of Science Editors (CSE), Committee on Publication Ethics (COPE) ve European Association of Science Editors (EASE)] editöryel ve etik kurallarını çalışmalarında gözetir.
- d. Yayın Kurulu toplantıları, Baş Editör'ün başkanlığında yılda en az dört defa yapılır. Gerekli görülmesi halinde görüş bildirmeleri için Yayın Kurulu üyeleri dışından akademisyenler de Yayın Kurulu toplantılarına Baş Editör tarafından davet edilebilirler. Davetli akademisyenler, Yayın Kurulu'nda derginin bilimsel akışına ve yayınlanmasına ilişkin her türlü değerlendirme ve görüşlerini bildirir ve önerilerde bulunurlar. Oylama gerektiren hallerde, sadece Yayın Kurulu üyelerinin oy hakkı vardır.
- e. Yayın Kurulu, derginin yayın yaptığı alanlarda hakem havuzlarının oluşturulmasını sağlar.
- f. Yayın Kurulu üyeleri, derginin yayın politikası, işleyişi, yayın ilkeleri ve yazım kurallarının belirlenmesinde görüşte bulunur.
- g. Yayın Kurulunun toplantı kararları karar defterine yazılır ve Yayın Kurulu üyeleri tarafından imzalanır.

B1.4. Sorumlu Yazı İşleri Müdürü

Madde 8- Sorumlu Yazı İşleri Müdürü'nün tanımı ve Görevleri

- a. Dekan tarafından görevlendirilen bir Dekan / Dekan Yardımcısıdır.
- b. İlgili yasalar gereği dergiyi temsil eden ve derginin Basın Kanunu ve diğer yasal düzenlemelerden kaynaklanan yükümlülükleri yerine getirmekle sorumludur.

B1.5. Yayın Koordinatörü

Madde 9- Yayın Koordinatörü'nün Görevleri

- a. Teknik Editör, Dekan tarafından seçilir ve görevlendirilir. Görev süresi üç yıldır. Görev süresi sona erdiğinde tekrar görevlendirilebilir.
- b. Teknik Editör, Baş Editörün görev verdiği konularla sınırlı olmak üzere, dergi sayılarının teknik yönden yayıma hazırlanıp basılmasından sorumludur.
- c. Derginin dosyalama, fotokopi ve diğer sekreterlik işlerini yürütür; dosyalama işlemlerini zamanında, eksiksiz ve denetime açık bir şekilde yapmakla sorumludur.
- d. Dergiye elektronik postayla gelen mesajları takip eder, telefon sorgularını cevaplandırır ve diğer rutin mektuplaşmaları yerine getirir.
- e. Dergi toplantılarına raportör olarak katılır; görüşülen konular ve alınan kararlarla ilgili toplantı tutanağı hazırlar. Toplantı esnasında tutulan tutanaklar, toplantı sonrası en geç bir hafta içinde tüm Yayın Kurulu Üyeleri'ne yazılı veya elektronik ortamda iletilir.
- f. Derginin elektronik ortamdaki işleyişinde ortaya çıkabilecek sorunları gidermek, bu amaçla bir hizmet alınıyor ise ilgili firma ile olan teknik işbirliğini yürütmek, elektronik ortama taşınacak içeriğin sisteme aktarılmasındaki teknik desteği vermekle görevlidir.

- g. Derginin içeriğinin hazırlanması, basımı, dağıtımı ve erişime açılması ile ilgili süreçlerin tanımlandığı “DEÜ Tıp Fakültesi Dergisi Çalışma Esasları”nın Yayın Kurulu önerilerine uygun olarak güncellenmesi ve uygulanmasından sorumludur.

Geçici Madde

Bu yönergenin kabulü tarihinde görev yapmakta olan dergi baş editörü bu görevine yönergede tanımlanan görev ve yetkileri doğrultusunda devam eder. Baş editörün görev süresini dolması veya görevden ayrılma durumunda yeni baş editör yönerge kuralları doğrultusunda belirlenir.

Baş editör dışında kalan görev ve organlar yeni yönerge doğrultusunda belirlenir.

Madde 10- Yürürlük

Bu yönerge 12.12.2016 tarihli Fakülte Kurulu onayı sonrası yürürlüğe girmiştir.

Madde 11- Yürütme

Yönergenin yürütülmesinden Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı sorumludur.