

2023

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

BİRİM FAALİYET RAPORU

04.01.2024





DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ 2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Kırk altıncı kuruluş yılını geride bırakan ve ülkemiz Tıp Eğitiminde önemli bir yere sahip Tıp Fakültemiz, nitelikli öğretim üyesi kadrosuyla eğitim, araştırma ve hizmette öncü ve yenilikçi çalışmalarını sürdürmektedir.

Ülke sorunlarına, demokrasiye, insan haklarına, özgürlüğe her zaman duyarlılık gösteren, hekimlik mesleğinin onurunu koruyan ve üzerine düşen görevleri özveri ile yapan bireyler yetiştirmek temel kurumsal misyonumuzdur.

Bu amaç doğrultusunda 2023 yılı içinde gerçekleştirilen faaliyetlerimize ilişkin hazırlanan raporda, Fakültemizin genel özellikleri, hedefleri, 2023 yılına ait idari, mali ve akademik etkinlikleri ile stratejik hedefleri doğrultusunda gerçekleştirilen etkinlikler hakkında bilgi verilmiştir.

Eğitim, öğrenme ve ölçme değerlendirme etkinliklerinin elektronik ortamda daha fazla yöneltilir, analiz edilir ve raporlanır olması, geri bildirim mekanizmalarının iyileştirilmesi ana hedeflerimizden bazıları olmuştur.

5018 Sayılı Kamu Maliye Yönetim Kontrol Kanunu ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik uyarınca hazırlanan, Fakültemiz 2023 Yılı Faaliyet Raporu bilgilerinize saygıyla sunarım.


Prof. Dr. Hatice Nur OLGUN
Dekan Vekili

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1. Fiziksel Yapı
 - 2. Teşkilat Yapısı
 - 3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı
 - 4. İnsan Kaynakları
 - 5. Sunulan Hizmetler
 - 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
- D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

- A- Temel Politika ve Öncelikler
- B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler
- C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
 - 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
 - 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
 - 3- Mali Denetim Sonuçları
 - 4- Diğer Hususlar
- B- Performans Bilgileri
 - 1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri
 - 2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
 - a. Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleştirme sonuçları ve değerlendirmeler
 - b. Performans denetim sonuçları
 - 3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları
 - 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
 - 5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A-Üstünlükler
- B-Zayıflıklar
- C-Değerlendirme

V- ÖNERİ / TEDBİRLER

VI- EKLER

1. GENEL BİLGİLER

A - Misyon ve Vizyon

DEÜ Tıp Fakültesi'nin Misyonu;

- Ülkenin sağlık gereksinimlerini karşılayabilecek, öğrenmeyi öğrenen, donanımlı, yetkin ve sürekli gelişmeye açık, Atatürk ilkeleri ve bilimin ışığında hekimler yetiştirmek,
- Kurumun ilkeleri doğrultusunda evrensel ölçütlere uygun bilimsel ürünler vermek,
- Eğitsel ve bilimsel süreçlerin ayrılmaz bir parçası olan hasta hizmetlerinde topluma örnek olabilecek nitelikli ve rekabet gücü bulunan bir kuruluş olmayı başarmak.

DEÜ Tıp Fakültesi'nin Vizyonu;

- Bilgi ve iletişim çağına geçerek, öğrenme, üretme, uygulama ve yönetim alışkanlıkları değişen çağdaş dünyada, bu değişimi fark eden, sürekli değişimden yana olan, liderlik özellikleri yanı sıra birey olarak kendi ile barışık, toplumun gereksinimlerini gözeterek hekimlerin yetişmesi ile bilime katkı yapabilen, sorun değil çözüm üreten, topluma örnek olacak bir meslek grubu oluşması,
- Akıl ve bilimin esas alındığı, bilim dünyası ile entegre olmuş, araştırma gücünü toplumsal yararlılığa dönüştürebilen bilim adamları yetişmesi,
- Toplumun tıp alanında çağdaş tanımlara uygun insan, sağlık ve yaşama hakları konusunda bilinçlenmesidir.

B - Yetki Görev ve Sorumluluklar

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, Akademik Teşkilat Yönetmeliği, Tıpta Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği, Devlet Memurları ile ilgili çeşitli kanun ve yönetmelikler, Eğitim ve Öğretime ilişkin yönetmelik ve diğer mevzuat ile belirlenmiştir.

C - İdareye İlişkin Bilgiler

➤ Fiziksel Yapı

Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi; İzmir'in Balçova ilçesi sınırları içindeki İnciraltı bölgesinde yer alan 15 Temmuz Sağlık ve Sanat yerleşkesinde bulunan üniversitemize ait binalarda hizmet vermektedir. Binalara ilişkin istenen detaylar aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

2023 Yılı Donanım Envanteri

Demirbaş Adı	Sayı	Toplam Kayıt Tutarı (TL)
Masaüstü bilgisayar	77	
Taşınabilir bilgisayar	96	
Kitap	16036	
Projeksiyon	75	
Slayt makinesi		
Tepegöz		
Episkop		
Barkod Okuyucu	4	
Baskı makinesi	11	
Faks	6	
Fotoğraf makinesi	15	
Kameralar	21	
Televizyonlar	18	
Tarayıcılar	1	
Müzik setleri	7	
Mikroskop (01)	176	
Mikroskop (02)		
DVD'ler	37	
Diğer ¹		

(1) Taşınır programında kayıtlı olmasına karşılık, listede yer almayan diğer bilgi ve teknoloji kaynakları yazılmalıdır.

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ 2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Mevcut Araç	Araç Türü	Kuruma Ait Araçlar	Kiralık Araçlar	Toplam Araç Sayısı
	Binek Oto	-	-	-
	Kamyon	-	-	-
	Minibüs	-	-	-
	Otobüs	-	-	-
	Kamyonet	-	-	-
	Tır (Çekici)	-	-	-
	İş Makinesi	-	-	-
	Diğer	-	-	-
	Toplam	0	0	0

TOPLANTI VE KONFERANS SALONLARI

KAPASİTE	ADET			ALAN (m ²)		
	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Toplam	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Toplam
0 - 50 Kişilik	4	-	4	264,52	-	264,52
51 - 75 Kişilik	1	-	1	114,93	-	114,93
76 - 100 Kişilik	-	-	-	-	-	-
101 - 150 Kişilik	-	-	-	-	-	-
151 - 250 Kişilik	-	-	-	-	-	-
251 ve Üzeri	-	1	1	460,00	-	460,00
TOPLAM	5	1	6	839,45	-	839,45

EĞİTİM ALANI SAYILARI (ADET)

Birimler	Eğitim Alanı	Amfi	Sınıf	Atölye	Laboratuvarlar			Toplam
					Eğitim	Sağlık	Araştırma	
Fakülteler Devlet Konservatuvarı Enstitüler Yüksekokullar MYO'lar Uygulama ve Araştırma Merkezleri	0-50 kişilik	-	127	-	26	-	60	213
	51-75 kişilik	-	-	-	-	-	-	-
	76-100 kişilik	-	-	-	1	-	-	1
	101-150 kişilik	-	-	-	1	-	-	1
	151-250 kişilik	3	-	-	-	-	-	3
	251 ve üzeri	-	-	-	-	-	-	-
	TOPLAM	3	127	-	28	-	60	218

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ 2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

EĞİTİM ALANLARININ YÜZÖLÇÜMLERİ TOPLAMI (m²)

Kapasite	Amfi Toplam (m ²)	Sınıf Toplam (m ²)	Atölye Toplam (m ²)	Laboratuvarlar (Toplam (m ²))			Toplam (m ²)
				Eğitim	Sağlık	Araştırma	
0 - 50 Kişilik	-	4.344,00	-	1.220,44	-	1.737,35	7.302,29
51 - 75 Kişilik	-	-	-	-	-	-	-
76 - 100 Kişilik	-	-	-	328,15	-	-	328,15
101 - 150 Kişilik	-	-	-	235	-	-	235,00
151 - 250 Kişilik	1.235,00	-	-	-	-	-	1235,00
251 ve Üzeri	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	1.235,00	4.344,00	-	1.783,59	-	1.737,85	9.100,44

ÇALIŞMA ALANLARININ FİZİKİ ALAN BÜYÜKLÜĞÜ, SAYI VE KAPASİTE BİLGİLERİ

Kullanım Alanı	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Çalışma Odası (Akademik Personel)	179	3310	165
Çalışma Odası (İdari Personel)	50	1483	83
Toplantı Odası	6	350	200
Amfi	3	1200	460
Derslik (Sınıf)	47	1904	1290
Laboratuvar	88	3.698,8	1080
Kütüphane	1	1422	350
Konferans Salonu	1	460	434
Arşiv	18	805	-
Atölye	1	34	5
Diğer Alanlar	1	1200	330
TOPLAM	395	16.172,80	4.397

**DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ 2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU**

**SAĞLIK VE SANAT YERLEŞKESİ
ORTAK DERSLİKLER BİNASI BİLGİLERİ**

Bodrum kat					
	Alanı	Kapasite	Bilgisayar	Barko	Ses Sistemi
Ofis 1	19 m2		1		
Ofis 2	16 m2		1		
Ofis 3	24 m2		1		
Ofis 4	16 m2		1		
Ofis 5	19 m2		1		
Depo 1	143 m2				
Depo 2	143 m2				
Soyunma odası 115 kişilik	81 m2	115			
Soyunma odası 115 kişilik	81 m2	115			
Zemin kat					
Okuma salonu	256 m2		1	1	
Bilgisayar Lab.	125 m2		21	1	
Ofis	30 m2		2		
Toplantı odası	58 m2	16	1	1	
1. kat					
Derslik 1	125 m2	80	1	1	
Derslik 2	126 m2	80	1	1	
Derslik 3	125 m2	80	1	1	
Derslik 4	126 m2	80	1	1	
2. kat					
Derslik 5	125 m2	80	1	1	
Derslik 6	126 m2	80	1	1	
Derslik 7	125 m2	80	1	1	
Derslik 8	126 m2	80	1	1	
3. kat					
Amfi 1	252,58 m2	225	1	1	1
Amfi 2	252,58 m2	225	1	1	1
4. kat					
Amfi 3	252,58 m2	225	1	1	1
Amfi 4	252,58 m2	225	1	1	1
TOPLAM	3025,32 m2	1786	42	15	4

- Ortak Derslikler Binası Tıp Fakültesine bağlı olmamasına rağmen ortak derslerin yapılması nedeniyle eklenmiştir.

➤ Örgüt Yapısı

A – İdari Örgüt Yapısı

DEÜ Tıp Fakültesi Dekanlığının Toplam Kalite Yönetimi çalışmaları sürecinde yeniden gözden geçirilmiş olan idari organizasyon şeması ve kalite yönetim sistemi kapsamında hazırlanan görev tanımları **Ek-A**'da verilmiştir. Organizasyon şemalarımıza <https://tip.deu.edu.tr/tr/organizasyon-semamiz/> ayrıca adresinden ulaşılabilir.

B - Akademik Örgüt Yapısı

Fakültemizde Profesör kadrosunda 251, Doçent kadrosunda 110, Dr. Öğretim Üyesi kadrosunda 30 ve Öğretim Görevlisi kadrosunda 32 olmak üzere toplam 423 öğretim elemanı bulunmaktadır. Asistan sayımız 849 ve yandal asistan sayımız 95'dir. 1 Tabip kadromuz ve 6 araştırma görevlisi kadromuz bulunmaktadır.

2547 sayılı Kanunun 13/b-4 maddesi uyarınca 24 adet Profesör Doktor, 9 adet Doçent Doktor, 8 adet Doktor Öğretim Üyesi ve 4 adet Öğretim Görevlisi bulunmaktadır.

BÖLÜMLER	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Görevlisi	Yan Dal	Tıpta Uzmanlık	Araş. Gör.	TABİP	Genel Toplam
CERRAHİ TIP BİLİMLERİ	71	36	8	9	4	249			377
DAHİLİ TIP BİLİMLERİ	131	51	18	13	91	573		1	878
TEMEL TIP BİLİMLERİ	46	20	2	8		27	6		109
LABORATUVAR	3	3	2	2					10
Genel Toplam	251	110	30	32	95	849	6	1	1374

➤ 22.12.2023 Tarihi baz alınarak fakültemiz akademik personel listesi sunulmuştur.

➤ **Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Geliştirilmiş olan ve fakültemizde de kullanılmakta olan **Öğrenci İşleri Otomasyon Programı** olumlu katkı sağlamıştır. Öğretim üyelerinin özlük işlemlerinin izlenmesi, ek ders ücreti ödemeleri gibi işlemlerin kolaylaşması; sürdürülen tüm çalışmalarla işlemlerin daha kısa sürede yapılabilmesi, zaman ve personel tasarrufunun sağlanması mümkün olmuştur.

DEÜ Rektörlüğü Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülen çalışmalar sonucunda kullanımına başlanmış olan **Personel Otomasyon Programı** ile özgeçmiş oluşturma, atama, terfi, görevlendirme, izin, pasaport işlemleri büyük yarar sağlamıştır.

Sağlık yerleşkesinde bulunan ve üniversitemiz “Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı” tarafından belirlenen işleyişle hizmet vermekte olan Tıp Fakültesi Kütüphanesi bünyesinde ve diğer sosyal kullanım alanlarında internet kullanım alanları yaratılması öğrenciler tarafından büyük önem taşımaktadır. **Kütüphane ve Dokümantasyon Otomasyonu** çerçevesinde web üzerinden hizmet veren veri tabanları ve elektronik dergilere ulaşılmaktadır.

Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) ile 2014 yılından itibaren maaş ödemeleri yapılmaktadır. Ayrıca KBS sistemi ile Taşınır Kayıt Yetkilisince ambara, depolara, kişi zimmetlerine vb. birimlere giriş, çıkış, devir, terkin işlemleri yapılmaktadır.

Belgenet Sistemi ile 2021 yılı ağustos ayından itibaren evrak kayıt ve resmi yazışmalar yürütülmektedir. Elektronik imza sistemi ile imza süreçleri hızlanmış ve işleyişte takılmalar azalmıştır.

Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından mevcut Mali Yönetim Sistemi (MYS) güncellenmiş ve MYS'nin yeni versiyonu (**MYSV2**) hayata geçirilmiştir. Muhasebe Yönetim Sistemi, “Harcama Talimatı Onay Belgesi” ile “Ödeme Emri Belgesi'nin e-belge standartlarına uygun olarak elektronik ortamda hazırlanmasına ve harcama işlemlerini yürütebilmesine imkân tanıyan bilişim sistemidir.

Kamu ihale kurumu için düzenlenen ve kamu kuruluşları tarafından da kullanılan bir elektronik ihale takip sistemi ile Fakültemize satın alımı yapılan mal ve hizmet alımları **EKAP** sistemine işlenerek şeffaflık ortamı daha fazla sağlanması, idarelerin ortaya koydukları satın alım ilkeleri daha objektif hale gelmesi ve kamu kaynaklarının kullanımında verimlilik ve etkinlik sağlanması amaçlanmaktadır. Satın alması yapılan mal ve hizmet alımlarının tamamı EKAP sistemine işlenmektedir.

Fakültemize ihtiyaçlarının karşılanması için yapılacak satın alma işlemlerinde DEÜ-DEBİS- **Malzeme Talep Programı** üzerinden satın alınacak mal ve hizmet alımları ayrıntılı şekilde sisteme girişi yapılarak Rektörlüğümüzde oluşturulan satın alma komisyonu tarafından onay sistemi oluşturulmuştur. Söz konusu program sayesinde bütün fakültelerde yapılacak alımlarda kontrol mekanizması oluşturulması amaçlanmıştır.

Tıpta uzmanlık öğrencilerinin eğitim değerlendirmelerinin etkin ve verimli yapılması amacıyla fakültemiz ve BİD iş birliği ile **E-karne** programı oluşturulmuştur. Programın amacı Hastane Bilgi Yönetim

Sisteminde bulunan uygulama etkinlikleri ile Akademik CV’de bulunan akademik etkinliklerin Tıpta Uzmanlık Öğrencileri (TUÖ) eğitim ilerlemelerinin ve değerlendirmelerinin ölçümünde kullanılması, ayrıca eğitim değerlendirilmesinde kullanılan tüm form ve anketlerin elektronik ortamda yapılarak oluşan veri tabanı ile çok daha hızlı ve esnek bilgi üretimi sağlanmıştır. 2011 yılında mezuniyet Sonrası Eğitim Kurulu tarafından kurgulanmaya başlayan program, bugün aktif kullanılır haldedir. Birimlerden gelen geliştirme talepleri doğrultusunda gelişimi devam etmektedir.

Tıp Eğitimi Anabilim Dalımızın önderliğinde, Medikal Senaryo Tabanlı Elektronik Probleme Dayalı Öğrenim (**E-PDÖ**) programı geliştirilmeye başlamıştır. Programın amacı zamandan ve konumdan bağımsız standartta sistematik ölçme ve değerlendirme sunan ve sürekliliğe sahip eğitim sunulmasıdır. Hedefi Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi’nde devam etmekte olan Probleme Dayalı Öğrenim (PDÖ) yönteminin teknoloji ile geliştirilmiş sürümü ile hem öğrencilere hem de eğiticilere belirli avantajlar sağlanmasıdır.

Probleme Dayalı Tıp Eğitiminin elektronik ortamda yürütülmesi amacıyla Fakültemiz ve Rektörlük BİD ekibi ile **D-PDÖ** programı geliştirilmeye başlanmış, yazılım 2018 yılında tamamlanarak kullanılmaya başlanmıştır. Bu yazılım aracılığı ile eğiticiler daha nitelikli eğitim materyali hazırlama olanağı bulacak, oturum materyallerine zaman ve mekândan bağımsız olarak erişilebilecek, öğretim üyeleri öğrencilerin öğrenme kaynağı kullanımlarını veriye dayalı olarak değerlendirebilecek, daha etkin geri bildirim alma olanağına kavuşulacaktır. Öğrenciler bu yazılım ile alışık oldukları dijital dünya ortamında kendilerini daha rahat hissedecek, evden öğrenim senaryolarına, öğrenme hedeflerine, hipotezlere ve paylaşılan öğrenme kaynaklarına erişebilecek, kendi bulduğu öğrenme kaynaklarını diğer öğrenciler ile paylaşabilecek, hasta sağlık kayıtlarını gerçek yaşamdaki şekliyle görme, anlama ve değerlendirme şansı elde edecektir.

Ayrıca, PDÖ oturumlarında kağıtsız bir ortama geçilmesi senaryoların girilmesini kolaylaştıracak, gruplandırmaların hızla ve doğru olarak yapılabilmesini sağlayacak ve öğrenci işleri biriminin iş akışlarını hızlandırmış olacaktır.

DEUZEM önderliğinde geliştirilen **Öğrenci Değerlendirme Sistemi** ile öğrencilere ilk 4 sınıfta 4, 5. sınıfta 5 kez uygulanan blok sonu değerlendirme sınavı, final ve bütünleme sınavlarının tümüyle kağıtsız olarak hazırlanması, uygulanması ve ölçme değerlendirme işlemlerinin yürütülmesi, fakültemize ait soru bankasının oluşturulması amacıyla geliştirilmiştir. Pilot çalışmalar 4. ve 5. Sınıflar için tamamlanmış olup tamamen bilgisayar ortamında gerçekleştirilmektedir. Lisans eğitiminin diğer sınıfları ve uzmanlık öğrencilerine uygulanan sınav uygulamalarında sınav hazırlamak için yine aynı sistem kullanılmakta, sistem üzerinden oluşturulan sınav kitapçıkları ve cevap anahtarları doğrultusunda yazılı sınav gerçekleştirilmektedir. Yazılı sınavların değerlendirmeleri yine Ölçme Değerlendirme Sistemi ile gerçekleştirilmektedir.

“Öğrenme Kaynakları Merkezi” çağdaş eğitim teknolojilerinin kullanımı, içerdiği eğitim materyalinin çeşitliliği, bilgisayar ortamında bilgi paylaşımı olanağının varlığı ile önlem bir işlevi yerine getirmektedir. Öğrenci binasında dört salonda hizmet vermekte olan bilgisayar laboratuvarında 193 bilgisayar ve Öğrenme Kaynakları Merkezinde 33 adet bilgisayar olmak üzere toplam 226 (iki yüz yirmi altı) bilgisayar öğrencilerin kullanımına sunulmuştur.

Üniversitemizin tüm birimlerinde olduğu gibi Tıp Eğitiminin de elektronik ortamda yürütülmesi amacıyla, **SAKAİ** İş birliği ve Öğrenme Ortamı, ders yönetim sistemlerinin sahip olduğu birçok ortak özelliğin yanında bilgi/belge dağıtımı, ödev aktarma, çevrimiçi ölçme değerlendirme ve not defteri ve canlı sohbet modüllerini içeren açık ve uzaktan eğitimi destekleyen birçok özelliği ile web tabanlı, platform bağımsız bir uygulamadır. Öğrenme faaliyetlerini kolaylaştırmak ve daha sistematik, planlı bir şekilde gerçekleştirmeyi hedeflemektedir. Öğrenme materyali sunma, sunulan öğrenme materyalini paylaşma ve tartışma, dersleri yönetme, ödev alma, sınavlara girme, bu ödev ve sınavlara ilişkin geribildirim sağlama, öğrenme materyallerini düzenleme, öğrenci, öğretmen ve sistem kayıtlarını tutma, raporlar alma gibi işlevleri sağlamaktadır.

Eğitim Araçları Merkezi eğitim-öğretim sürecinde gerekli olan materyalin hazır bulundurulmasının yanı sıra öğretim üyelerine teknik destek verilmesi konusunda önemli işlevi yerine getirmektedir.

➤ **İnsan Kaynakları**

Personelinin Cinsiyetlere Göre Dağılımı

Personelin Cinsiyeti	Akademik Personel	İdari Personel
Kadın	206	44
Erkek	216	29

Personelinin Yaşa Göre Dağılımı

Yaş Aralığı	Akademik Personel	İdari Personel
21-25	0	0
26-30	0	0
31-35	10	1
36-40	100	8
41-50	30	29
51 ve üzeri	282	46
TOPLAM	422	73

**DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ 2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU**

Personelinin İstihdam Şekline Göre Dağılımı

İstihdam Şekli	Personel Sayısı
Memur (657 Sayılı Kanun Kapsamı)	43
Büro Personeli (Sözleşmeli İşçi)	13
Destek Pers. (657 Sayılı Kanun Kapsamı)	3
Destek Pers. (Sözleşmeli İşçi)	14

Personelinin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Mezuniyet Durumu	Personel Sayısı
İlkokul	1
Ortaokul	0
Lise	12
Önlisans	18
Lisans	38
Yüksek Lisans	4
Doktora ve sonrası	0

Memur Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfları	Personel Sayısı
Genel İdare Hizmetler	38
Teknik Hizmetler	2
Yardımcı Hizmetler	2
Sağlık Hizmetleri	1

Memur Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı

Yıl Aralığı	Personel Sayısı
1-3 Yıl	0
4-6 Yıl	0
7-10 Yıl	1
11-15 Yıl	3
16-20 Yıl	24
21 ve üzeri	15
TOPLAM	43

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ 2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Tüm çalışanlar içinde 21 yıl ve üzeri çalışan oranı %36,36 olsa da yönetsel birimde çalışan büro personelinin %85'i 20 yılını doldurmuş çalışanlardan oluşmaktadır. 2024 yılı emekli olacağı kesinleşen çalışanlarla birlikte, çalışan sayılarında ciddi azalma yaşanacaktır.

Yaklaşık 25.200 m2 alanı olan Temel Tıp Bilimleri ve Öğrenci Binaları, yaklaşık 2.600 m2 alanı olan amfiler ve konferans salonu binası, 5000 m2 üzerinde alanı olan Dekanlık Binası olmak üzere yaklaşık toplam 32.800 m2 alanda hizmet verilebilmesi; söz konusu binaların temizliği, güvenliği, bakım ve onarımı, sağlanan koşulların sürdürülebilir olması var olan personel sayısı ile zorlukla yürütülmektedir.

Destek hizmetlerinin yürütülebilmesi için 13 personel görev almaktadır. Mevcut binalarımızda yer alan anatomi uygulama alanları, deney hayvanları laboratuvarı, temel tıp bilimlerinde parazitoloji, mikrobiyoloji, biyokimya, genetik gibi hijyen en üst seviyede önem taşıdığı anabilim dalı araştırma laboratuvarları da göz önüne alındığında; temizlik hizmetinin aksamamasının sadece çalışanların değil öğrencilerin ve laboratuvarlarla aynı binada yer alan ve aynı havalandırma sistemini kullanan tüm birimlerin sağlığını tehdit edeceği unutulmamalıdır.

Fakültemiz bünyesinde diploma denkliği tamamlamak için Azerbaycan, Bulgaristan vb. YÖK'ün uygun gördüğü ülkelerden üniversitemize yönlendirilen aylık ortalama 80 öğrencinin tüm öğrencilik işlemleri öğrenci işleri birimimiz tarafından gerçekleştirilmektedir.

Binalarımızda personellerin hizmet verecekleri zaman dilimleri, izin ve vb. durumları dikkate alınarak planlama yapıldığında aşağıdaki tabloda belirtilen sayıda personel gerekmektedir.

FAKÜLTEMİZ HİZMET ALANLARI	EK PERSONEL GEREKSİNİMİ
TEMEL BİLİM. BİNASI TEMİZLİK EKİBİ	4
ÖĞRENCİ BİNASI TEMİZLİK EKİBİ	5
DEKANLIK BİNASI	10
ANFİLER BİNASI TEMİZLİK EKİBİ	2
GENEL TEMİZLİK EKİBİ (CAM VE CİLA)	3
DIŞ ALANLAR TEMİZLİK EKİBİ	1
DİĞER (Derslikler Binası, Deney Hayvanları Okuma Salonu)	2
TOPLAM	27

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ 2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

➤ Sunulan Hizmetler

2023 yılında 44 Anabilim Dalındı, 8 Bilim Dalında toplam 379.700 saat tıpta uzmanlık ve yan dal uzmanlık dersi, 63.690 saat tıp doktorluğu dersi olmak üzere 2023 yılında fakültemizde toplam 443.390 saat ders verilmiştir. İlgili mevzuat gereği yerine getirilen tıp doktorluğu, tıpta uzmanlık ve yan dal uzmanlık eğitimleri ders sayılarına ilişkin 2023 yılına ait detay veriler **Ek-B'de** verilmiştir. Yan dal ve uzmanlık eğitimi kapsamında hizmet alanlar araştırma görevlisi olarak çalıştırılmakta olduğundan ilgili veriler Akademik personel başlığı altında verilmiştir.

FAALİYET TÜRLERİNE GÖRE DAĞILIMLAR

FAALİYET TÜRÜ	KAPSAMI (ULUSAL)	KAPSAMI (ULUSLARARASI)	TOPLAM
Sunum	56	1	57
Kariyer Odaklı Faaliyetler	13		13
Başarı ve Teşekkür Belgeleri	1		1
Atölye Çalışması	1		1
Kariyer ve Eğitim Merkezli Programlar (Online)	2		2
Çalıştay	2		2
Webinar		2	2
Kongre	1	1	2
Eğitim Kursları	10	9	19
Workshop	1		1
Açılış Töreni	4		4
Söyleşi (Online)	4		4
Söyleşi	1		1
Anma Törenleri	1		1
Konferans	1		1
Proje Faaliyetleri	3		3
Mezuniyet Törenleri	1		1
Sertifikalı Eğitim Programları	1	4	5
Kutlama Törenleri	2		2
Sempozyum		3	3
Bilgilendirme Toplantısı	12		12
Eğitim Seminerleri	2	1	3
Seminer	1		1
Oryantasyon Programları	1		1
GENEL TOPLAM	121	21	142

➤ Tıp Fakültesi faaliyet türlerine göre etkinlikleri **Ek-D** de ayrıntılı döküm halinde listelenmiştir.

➤ Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemiz yönetim kademesi içerisinde yer alan Dekan, Rektörün teklifi ile Yüksek Öğretim Kurulu tarafından, Fakülte Sekreteri Rektör tarafından, Dekan Yardımcıları Fakülte Dekanı tarafından atanır. Fakülte Dekan Yardımcılarının; Öğrenci İşleri Sorumlusu ve İdari Mali İşler sorumlusu olarak görev dağılımı yapılmıştır. Dekan olmadığı zamanlarda dekan yardımcısı dekanlığa vekalet etmektedirler.

Fakülte Sekreteri (Gerçekleştirme görevlisi) Fakültenin yıllık gereksinimlerini belirler, bütçe işlerinden sorumlu Dekan Yardımcısı ile öncelikleri saptadıktan sonra Dekanlık onayı alarak; Fakültemiz Harcama Yetkilisince görevlendirilen personeller tarafından piyasa fiyat araştırması yapıldıktan sonra satın alınma sürecine yönelik evrakların hazırlanmasını denetler.

Fakültemiz bütçesinden gerçekleştirilecek giderlerle ilgili Ön Mali Kontrol İşlemi; Fakültemiz Gerçekleştirme Görevlisi tarafından yapılır. Fakültemiz Gerçekleştirme Görevlisi tarafından Ön Mali kontrolü yapılan ve tahakkuka bağlanan ödeme emir belgeleri ödenmek üzere Üniversitemiz Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına gönderilir ve burada ödeme emir belgeleri üst yönetici tarafından kontrol edilerek hak sahibine/sahiplerine ödenir.

Tıp Fakültesi Mali İşler birimi süreçleri **Ek-C** de verilmiştir.

D - Diğer Hususlar

2. AMAÇ ve HEDEFLER

A - İdarenin Amaç ve Hedefleri

Dekanlığımız;

Bilgi ve iletişim çağına uygun, sürekli gelişime açık, öğrenmeyi öğrenen, toplumun sağlık sorunlarına duyarlı ve çözümler üretebilen hekim, uzman hekim ve akademisyen yetiştirmek için en iyi hizmeti sunmayı;

Çalışanlarına güncel konular ile ilgili sürekli hizmet içi eğitim vererek hizmet kalitesini arttırmayı;

Öğrencilerin, çalışanların ve toplumun hoşnutluklarını en üst düzeye çıkarmayı;

Sorunlara uzlaşmacı yaklaşım izlemeyi;

Bilgi paylaşımı, güven ve dayanışmaya dayalı iş ortamı sağlamayı;

Kalite Yönetim Sisteminin sürekli iyileştirilmesine yönelik kaynak gereksinimini belirleyerek kaynak yönetimi ilkelerine uygun olarak kaynakları sağlamayı ve uygulanan kalite yönetim sisteminin sürekli iyileştirilmesini sağlamayı temel amaçlar olarak benimsemiştir.

B - Temel Politikalar ve Öncelikler

Fakültemizde yürütülen kalite çalışmalarında temel politikamız, eğitim, araştırma ve idari hizmetlere yönelik tüm süreçlerin çalışanların katılımı ile planlanması, en verimli çıktıların alınacağı şekilde yürürlüğe konulması, uygulamalarda sürekli geri bildirimlerle süreçlerinin iyileştirilmesidir. Bu amaca yönelik sürekli eğitim ve iç denetim uygulamaları yürütülür. Tüm süreçler kayıt altına alınacak şekilde dokümante edilir ve paylaşılır. Çalışanların sürece katkılarının aktarılması içim yatay bir iletişim politikası izlenir.

Öğretim elemanları, öğrenci ve çalışanların memnuniyetine özen gösterilir ve bireysel gelişimleri desteklenir.

Başta tıp eğitimi programımız olmak üzere tüm uygulamalarda uluslararası kabul gören çağdaş eğitim ve araştırma standartları dikkate alınır.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A - Mali Bilgiler

➤ Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Fakültemizde mevcut altyapı alanlarının büyüklüğü ve binaların alt ve üst yapılarının zaman içinde yıpranması nedeniyle tamir bakım onarıma ayrılan ödeneğin büyüyen ve artık eskiyen altyapıya yeterli gelmemekte, bu kaleme her yıl ek ödenek talep edilmektedir

Hastaneye bağlı **Çocuk Hastanesi** binası, SKS Daire Başkanlığı'na bağlı **Spor Salonu ve Yüzme Havuzu, Hemşirelik Fakültesi** binası ve **SHMYO** binalarına ait elektrik, su ve jeotermal sarfları, ayrıca DEÜ İzmir Uluslararası **Biyotıp ve Genom Enstitüsü** (İBG-İzmir) binasına ait su sarfları Tıp Fakültesi aboneliği üzerinden karşılanmaktadır.

Fotokopi makinesi, yazıcı ve Tarayıcı vb. demirbaş gereksinimlerine yönelik taleplerimize ait ödenek yetersizliğinden dolayı tüm gereksinimlerimiz Rektörlük Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'na iletilmektedir. Bu yöntem, gereksinimlerin karşılanması hızını doğrudan etkilemektedir.

Fakültemiz ihtiyaçlarının giderilmesi için malzeme, bakım onarım ve hizmet alımları yapılması gerekmektedir. Söz konusu DEBİS Malzeme Programı üzerinde satın alma komisyonuna sunulan alımlarda komisyonun uzun aralıklı olarak toplanması nedeniyle süreçte aksaklıklara neden olmaktadır. Malzeme alımları için alınan fiyatların komisyon onayının geç verilmesi nedeniyle fiyat artışlarına neticesinde alımlarda sorunlara neden olmaktadır.

**DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ 2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU**

2021, 2022 ve 2023 Yılı Ödenek Durumu

Yıl	Ödenek (TL)	Harcanan (TL)	Harcama Oranı (%)
2021	130.893.655,39	153.399.072,73	117,19
2022	166.123.000,00	240.358.177,00	144,69
2023	478.534.080,62	479.496.682,37	100,20

2023 Yılı Harcamalarının Ekonomik Sınıflara Göre Dağılımı

Ekonomik Sınıf	Harcanan (TL)	Dağılımı (%)
Personel Giderleri	425.834.159,04	88,81
Sermaye Giderleri		
Sermaye Transferleri		
Borç Verme		
Cari Transferler		
Mal ve Hiz. Alımları Giderleri	7.031.893,20	1,47
Sos. GÜv. Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	46.630.630,13	9,72

2023 Yılında Ekonomik Sınıflarına Göre Tahsis Edilen Ödenekler

Ekonomik Sınıflar	Ödenek (TL)	Harcanan (TL)	Harcama Oranı (%)
Personel Giderleri	424.870.260,06	425.834.159,04	100,22
Sermaye Giderleri			
Sermaye Transferi			
Borç Verme			
Cari Transferler			
Mal ve Hizmet Alımları Giderleri	7.033.190,43	7.031.893,20	99,98
Sos. GÜv. Kurumlarına Devlet Primi Gid.	46.630.630,13	46.630.630,13	100

**DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ 2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU**

B - Mali Denetim Sonuçları

2023 yılında Tıp Fakültesine ilişkin Sayıştay denetimi olmamıştır.

A. Faaliyet ve Proje Bilgileri

2023 Yılı Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	A Önceki Yıldan Devreden Proje (01.01.2023 Tarihi İtibariyle Devam Eden Projeler (adet)	B Yıl İçinde Eklene n Proje (Adet)	(A+B) Toplam (Adet)	C Yıl İçinde Tamamlanan Proje (Adet)	(A+B) Toplam Ödenek (Yıllara Yaygın Toplam Proje Büyükülüğü) (Türk Lirası)
TÜBİTAK	6	5	11	5	5.510.019,00
Bilimsel Araştırma Projeleri (Öz gelirler Destekli)	45	18	63	23	68.268.571,96
Diğer 1 (İzmir Kalkınma Ajansı)					
Diğer 2 (San-Tez)					
Diğer 3 (AFAD)					
TOPLAM	51	23	74	28	73.778.590,96

Proje özetleri ve ödenek harcama durumları kapsamı ve güncel durumları süreç içerisinde değişkenlik gösterdiğinden Bilimsel Araştırma ve Proje (BAP) biriminden temin edilebilir.

B. Performans Sonuçları Tablosu

2023 Yılı Performans Programı ve 2021-2025 Dönemi Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve hedeflere bağlı performans hedeflerinin, hedefe ulaşıp ulaşılamadığının izleme ve değerlendirmesini yapmak için belirlenen performans göstergeleri "Performans Sonuçları Tablosu" **Ek-F** sunulmuştur.

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Tıp Fakültesi'ne yeni katılan araştırmacılar için Hastane ile ortak, üniversitemiz araştırma alt yapısını ve HBYS, E-karne gibi kurumca kullanılan otomasyon programlarının kullanımının da aktarıldığı oryantasyon eğitimleri fakültemiz öğretim üyeleri, öğretim görevlileri, yan dal uzmanlık ve tıpta uzmanlık öğrencisi olarak fakültemizde görev almakta olan tüm hekimlerimizin aktif rol almasının etkisiyle, gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen oryantasyon eğitimine ilişkin program katılımcılarının anabilim dallarına göre dağılımı ise **Ek-E** de verilmiştir.



DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ 2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

ACIKLAMA: Bu bölüm boş bırakılacaktır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A – Üstünlükler

- Türkiye’de referans niteliği taşıyan aktif eğitim programına sahip olmak
- Sektör içinde alan deneyimi olan öğretim elemanının bulunması
- Öğretim elemanlarının eğitim konusunda bilgili ve motivasyonunun yüksek olması
- Öğrenciye yönelik ve çok yönlü destekleme olanaklarının olması
- Online veri tabanları ve kaynaklara erişim kolaylığı
- Mezun olan öğrencilerin işsizlik riski bulunmaması
- İdari personelin deneyimli ve eğitim düzeyinin yüksek olması
- Burs fonunun bulunması
- Gelişmiş bir Tıp Fakültesi hastanesinde eğitim yapma olanağı
- Mesleki ve eğitsel bilimsel etkinliklerin yapılması
- Öğrenci kullanımına yönelik güçlü bilgisayar alt yapısının ve kablosuz internet erişimi sağlanan alanların bulunması
- Kütüphane ’de ders ve ders işi güncel bol sayıda kaynak bulunması
- Öğrencilere sunulan eğitim ve sosyal paylaşım alanlarının konforlu, yeni binalar olması
- Tıp eğitimi akreditasyon belgesine sahip sayılı fakülteden biri olunması
- Araştırmacı yetiştirme ve altyapı kaynağı sağlama yönünden geniş olanaklara sahip olunması

B – Zayıflıklar

- Fakültemize ait temizlik ekibi ve büro çalışanına yönelik insan kaynağı yetersizliği,
- İdari çalışanların %80’inin 20 yılını doldurmuş çalışandan oluşması, yerine yeni idari çalışan sağlanamaması,

- Bilgi İşlemce geliştirilen yazılımlara (Oracle' da) yönelik ortaya çıkan geliştirme/iyileştirme isteklerinin yerine getirilmesinde yaşanan aksaklıkların koordine olarak çözülmesinde yaşanan sıkıntılar
- Öğrenci ve çalışan yemekhanesinin uzaklığı ve yetersizliği
- Bütçeye ek kaynak yaratılamaması
- Güvenlik sistemi ve personeli eksiği nedeniyle bina güvenliğinin tam ve yetkin sağlanamaması
- Sık değişen mevzuatın uygulama aksaklıklarına neden olmasını önlemek amacıyla idari çalışanlar eğitim talep etmektedir. Ancak ödenek yetersizliği nedeniyle çalışanların eğitim alması sağlanamamaktadır.

Değerlendirme

Fakültemiz Stratejik Planının hazırlanmasında gerçekleştirilen GZFT analizi Tıp Fakültesi olarak mevcut durum ve hedeflerimizi değerlendirmemiz anlamında oldukça faydalı olmuş; zayıf ve güçlü olduğumuz yönlerimiz ile ilgili iyileştirme ve geliştirme çalışmalarımıza ışık tutmuştur.

Ayrıca üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirilen risk analizleri ile tüm birimler gibi Tıp Fakültemiz de olası riskleri ve etkilerini gözden geçirmiş, gerekli önlemlerin alınması için Rektörlüğümüzle koordineli süreçlerde yer almıştır ve bundan sonra da sürecin gereklerini yerine getirmeye devam edecektir.

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Prof. Dr. Hatice Nur OLGUN
Dekan V.