



TOPLUMSAL KATKI KURULU YÖNERGESİ

Doküman Kodu	TIF.YN.024
Yayın Tarihi	24.09.2026
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa	1/3

BİRİNCİ BÖLÜM Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi Toplumsal Katkı Kurulu'nun oluşumu, işleyişi, görev ve yetkileri ile çalışma esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge, Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi bünyesinde yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, koordinasyonu, izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesine ilişkin Toplumsal Katkı Kurulu'nun çalışma usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge; Dokuz Eylül Üniversitesi Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Yönergesi ve Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Kurulları Çalışma Yönergesi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönergede geçen;

- Dekanlık: Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığını,
- Fakülte: Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesini,
- Fakülte Kurulu: Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Kurulunu,
- Kurul: Toplumsal Katkı Kurulunu,
- Başkan: Toplumsal Katkı Kurulu Başkanını,
- Üye: Toplumsal Katkı Kurulu üyesini,
- Kurul Sorumlu Yönetici: Dekan tarafından görevlendirilen Dekan Yardımcısını,
- Kurul Sekreteri: Kurulun yazışma ve kayıt işlemlerini yürüten kişiyi,
- Toplumsal katkı: Üniversitenin bilgi, birikim ve kaynaklarını toplum yararına kullanarak toplumsal gelişime katkı sunan faaliyetleri,
- Üniversite: Dokuz Eylül Üniversitesi'ni ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM Kurulun Amaçları ve Faaliyet Alanları

Kurulun Amaçları

MADDE 5- (1) Kurulun amaçları şunlardır:

- Tıp Fakültesinin toplumsal katkı faaliyetlerini Üniversitenin stratejik planı ve toplumsal katkı politikaları doğrultusunda geliştirmek,
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini, görünürlüğünü ve yaygınlaştırılmasını desteklemek,
- Eğitim, araştırma ve sağlık hizmet sunumu süreçlerinin toplumsal katkı boyutunu güçlendirmek,
- Öğrencilerin, uzmanlık öğrencilerinin, akademik ve idari personelin toplumsal katkı faaliyetlerine katılımını teşvik etmek,
- Toplum sağlığının korunması ve geliştirilmesine yönelik faaliyetleri desteklemek,



TOPLUMSAL KATKI KURULU YÖNERGESİ

Doküman Kodu	TIF.YN.024
Yayın Tarihi	24.09.2026
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa	1/3

e) İç ve dış paydaşlarla iş birliği geliştirmek ve toplumsal katkı süreçlerine katkı sağlamak.

Kurulun Faaliyet Alanları

MADDE 6- (1) Kurulun faaliyet alanları şunlardır:

- Fakülte bünyesinde yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerini planlamak, izlemek, değerlendirmek ve geliştirmek,
- Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin veri toplamak, analiz etmek ve raporlamak,
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin kalite süreçleri ile entegrasyonunu desteklemek,
- Sağlığın geliştirilmesi, hastalıkların önlenmesi ve toplum sağlığının korunmasına yönelik etkinlikler düzenlemek,
- Eğitimler, sempozyumlar, çalıştaylar, sosyal sorumluluk projeleri ve farkındalık etkinlikleri düzenlemek,
- Dezavantajlı gruplara yönelik toplumsal katkı projeleri geliştirmek ve desteklemek,
- Öğrenci toplulukları ve akademik birimlerle ortak toplumsal katkı faaliyetleri yürütmek,
- Yerel yönetimler, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşlarla iş birliği geliştirmek,
- Ulusal ve uluslararası toplumsal katkı projeleri geliştirmek ve desteklemek.
- Fakülte bünyesinde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetlerinin görünürlüğünü artırmak, ulusal ve uluslararası düzeyde duyurulmasını ve iyi uygulama örneklerinin yaygınlaştırılmasını desteklemek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kurulun Oluşumu ve Görevleri

Kurulun Oluşturulması

MADDE 7- (1) Kurul, Dekanlık tarafından toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik ihtiyaca göre oluşturulur.

- Kurul, Fakülte Kurulu onayından sonra çalışmalarına başlar.
- Kurul, en az bir Dekan Yardımcısının sorumluluğunda çalışır ve kurula yardımcı olmak üzere bir sekreter görevlendirilir.
- Kurul en az 5 üyeden oluşur.
- Kurul üyeleri; toplumsal katkı, sosyal sorumluluk, toplum sağlığı, gönüllülük çalışmaları veya benzeri alanlarda çalışmaları bulunan öğretim elemanları arasından Dekanlık tarafından belirlenir.
- Başkan, öğretim elemanı kurul üyeleri arasından Dekanlık tarafından belirlenir.
- Kurul üyeleri Dekanlık tarafından 3 (üç) yıllığına görevlendirilir.
- Bir eğitim dönemi içinde kurul toplantılarının beşte birine mazeretsiz olarak katılmayan üyelerin üyelikleri kendiliğinden sona erer.
- Gereksinim halinde toplantılara ilgili kişi ve kurum temsilcileri davet edilebilir.
- Kurul üyelerinin en az üçte biri bir sonraki yıl kurulda görevine devam eder.
- Kurul çalışmalarına katkı sağlamak üzere, Dokuz Eylül Üniversitesi bünyesindeki fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, uygulama ve araştırma merkezleri, koordinatörlükler ve diğer akademik veya idari birimlerden; ayrıca kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, sağlık kuruluşları, meslek örgütleri, sivil toplum kuruluşları ve



TOPLUMSAL KATKI KURULU YÖNERGESİ

Doküman Kodu	TIF.YN.024
Yayın Tarihi	24.09.2026
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa	1/3

özel sektör temsilcileri ile konuya ilişkin bilgi ve deneyime sahip kişiler arasından Dekanlık tarafından dış danışman üye görevlendirilebilir.

12) Dış danışman üyeler, kurulun daveti üzerine toplantılara katılır; görüş ve önerileriyle kurul çalışmalarına katkı sağlar. Dış danışman üyelerin oy hakkı bulunmaz.

Kurul Üyeleri ve Görevleri

MADDE 8- (1) Kurul aşağıdaki üyelerden oluşur:

- Dekan Yardımcısı (Kurul Sorumlu Yönetici),
- Toplumsal katkı alanında çalışmaları bulunan bir öğretim üyesi (Başkan),
- Toplumsal katkı alanında çalışmaları bulunan en az üç öğretim elemanı/öğretim üyesi,
- Tıp Fakültesi öğrencilerini temsil eden en az bir lisans, bir lisansüstü ve bir uzmanlık öğrenci temsilcisi,
- Kurul faaliyetlerine destek veren ilgili akademik ve idari personel.

Kurulun Çalışma Esasları

MADDE 9- (1) Kurul aşağıdaki esaslar çerçevesinde çalışır:

- Her akademik yıl başında yıllık çalışma programı ve toplantı takvimi oluşturulur.
- Toplantılar yılda en az iki kez düzenlenir.
- Toplantı tarihleri yazılı veya elektronik ortamda üyelere bildirilir.
- Toplantı kararları oy çokluğu ile alınır ve Dekanlığın onayına sunulurak yürürlüğe girer.
- Kurul kararları en geç beş iş günü içinde Kurullar Sekreterliğine dijital olarak iletilir ve arşivlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Hâller

MADDE 10- (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hâllerde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürütme

MADDE 11- (1) Bu yönerge hükümlerini Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.

Yürürlük

MADDE 12- (1) Bu yönerge, Fakülte Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.